



限时优惠---LOTO挂牌上锁

限时优惠---LOTO挂牌上锁

 培训课程

 根据要求排课

 参训证明

 线下培训

 3 课程模块

课程编号: CN-EHS-S08-promotion

状态: 08.09.2024. 所有当前信息可在<https://www.tuv-academy.cn/s/CN-EHS-S08-promotion>找到

在生产过程中机械设备存在大量危险能量源，如何通过 LOTO 提高对危险能量源的控制，减少人员的能量源伤害。本课程将从围绕危险能量的基本概念，LOTO 运用与管理的流程、LOTO 推导的步骤等相关要求模块让学员快速了解并掌握 LOTO 的安全操作管理与系统应用知识。

课程助益

通过培训使学员掌握机 LOTO 安全基础知识，明确在相关管理中所涉及的安全标准、法规及企业内部实际操作管理相关要求，通过实际案例的演示，让学员在短时间内提升 LOTO 的开发与应用要求。

目标群体

- 各类企业的专职和兼职的安全管理人员
- 企业设备维修人员
- 企业生产线的班组长

参课要求

不限

课程大纲

第一章：LOTO 挂牌上锁的基础知识

- 危险能量源的类别（机械、电力、液压、气动、化学等）与定义
- 视频案例分享：能量源引发的安全事故
- 什么是 LOTO 挂牌上锁？
- LOTO 的适用范围及灰色区域（局限性）

第二章：LOTO 挂牌上锁的完整流程与步骤

LOTO 应用实施的八步法具体介绍

- 第一步：识别：辨识现场各类能量源
- 第二步：隔离：对能量源进行停止/切断设备
- 第三步：上锁：对能量源实施上锁管理
 1. 安全锁具的分类与应用介绍（安全挂锁、安全锁扣、锁具箱、锁具站、钢缆锁具、电气锁具、阀门锁具、安全吊牌等）
 2. 如何正确的选择挂锁（类型、颜色、挂锁数量、钥匙数量与权限）
 3. 分组案例分析：根据预设的场景分组讨论锁具的选择与使用方法、步骤
- 第四步：挂牌：挂牌的具体要求及内容标注
- 第五步：消除：残余及储存能量源释放
- 第六步：验证：能量源已完全隔防
- 第七步：移交：设备使用权移交给工作人员
- 第八步：开锁：锁具所有人开锁
 1. 钥匙管理系统介绍（不通开锁匙、通开锁匙、万能锁匙）
 2. 挂牌上锁的常见错误

第三章：现场推行 LOTO 挂牌上锁的体系流程与方法

- LOTO 的实施策略与体系构建
 1. 如何制定 LOTO 程序文件
 2. LOTO 实施的具体责任人员及职责要求
 3. 如何对员工进行 LOTO 培训
- LOTO 现场推行的具体方案与计划
 1. 如何绘制能量源看板示意图
 2. 如何设立锁具站与锁具柜
 3. 个人锁及公用锁的配置、设定与日常管理
 4. 常见设备维修时的单能源的 LOTO 程序
 5. 常见设备维修时的多能源、多锁点的 LOTO 程序
 6. 承包商集体锁的程序

7. 非常规开锁的程序

- 视频案例分享：一汽大众公司 LOTO 管理方法介绍

温馨提示

1. 本次优惠对象仅限于注册并登录此网店的用户，若您还没有账号，请先注册后登录。
2. 优惠仅限标有“二人同行，一人免单”的课程。
3. 购买优惠课程时，同个课程学员人数填写2，系统价格将自动减免，即可享受1位免单。学员人数填4，只收取2位学员的价格，以此类推。
4. 该活动与原有线上线下公开课优惠不能叠加使用，即参与本活动的用户无法再享受原有折扣优惠。
5. 活动时间：2024年6月6日-9月6日。
6. 本活动最终解释权归TÜV莱茵所有。若您有疑问，欢迎咨询：0755-82681301。

订购表格 Page 1/3

I HEREBY BINDING REGISTRATION FOR THE FOLLOWING SEMINAR:

限时优惠---LOTO挂牌上锁

课程编号: CN-EHS-S08-promotion

Please choose an appointment you would like to book:

更多关于排期信息，详情请见<https://www.tuv-academy.cn/s/CN-EHS-S08-promotion>

请通过传真或电子邮件将表格的**所有页面**发送给我们，以此报名该培训

电子邮件: webshop-cn@tuv.com

请在下一页输入您的订单信息

® TÜV, TUEV and TUV are registered trademarks. Utilisation and application requires prior approval.

订购表格 Page 2/3

- 我是以个人消费者身份预订（个人客户）
 我是以公司/公共机构的身份预订（企业客户）

发票地址

这些数据将用于订单确认和开具发票

公司或当局名称:

所属部门 (可选):

街道和门牌号:

邮政编码:

城市名称:

您的内部采购订单号:

增值税 (可选):

您可以在这里输入由贵司确定的内部采购订单号码
(SAP号码等), 该号码将会显示在发票上

您的联系方式

这些数据将用于订单确认和开具发票

称谓:

名字:

姓氏:

电子邮件地址:

电话号码:

参训人信息

我将亲自参加研讨会（联系信息如上述所示）

以下人员将参与此研讨会：

如参加者不是您，而是其他人，请完善信息

称谓:

名字:

姓氏:

电子邮件地址:

电话号码:

出生日期 (可选):

出生地点 (可选):

支付方式: 发票

取消政策请详见附件的条款

我在此接受主办方的以下一般商业条款 (<https://www.tuv-academy.cn/agb>)

地点, 培训日期

签名

请通过传真或电子邮件将表格的**所有页面**发送给我们，以此报名该培训

电子邮件: webshop-cn@tuv.com