




# 360度沟通协调技能


## 360度沟通协调技能

 培训课程

 共1次课程可选

 参训证明

 线下培训

 5课程模块

课程编号: CN-MM-S08

状态: 08.09.2024. 所有当前信息可在<https://www.tuv-academy.cn/s/CN-MM-S08>找到

- 在面对面沟通时, 应该注意哪一些细节, 才能提升自己的影响力?
- 如何用一致性表达、同理心倾听、区分式反馈来使自己的沟通更加顺畅, 并能促使被沟通对象能真正实现最大化的求同存异, 促使其自动自发工作?
- 面对上司沟通时, 在接受任务、商讨问题、工作汇报等多个情境下, 如何有效地进行?
- 面对下属沟通时, 在绩效沟通、目标趋同、教练辅导等多个情境下, 如何有效地进行?
- 面对跨部门沟通时, 在搭建沟通桥梁、高效协作、化解冲突等多个情境下, 如何有效地进行?
- 在沟通时, 如何更有效地解读当事人的情绪、行为状态, 使沟通的进展掌握在自己手中呢?
- 作为一名管理者, 如何更好地提升自己的沟通能力与影响能力?
- 透视良好人际关系建立和沟通的基本原理;
- .....

## 课程助益

- 建立: 相应的管理理念, 明确管理者的自我角色定位;
- 认知: 组织沟通与冲突处理, 从整体层面提升卓越管理者的沟通管理能力;
- 掌握: 部门内与跨部门的沟通与冲突处理的技巧;
- 塑造: 团队中的沟通渠道, 在识人的基础上精准地做沟通循环工作;
- 学会: 正向表达、负向表达、同理性、共情等大量的沟通工具;
- 掌握: 沟通三个环节—表达、倾听、反馈的技巧, 学会与不同的对象—上司、同事、下属沟通的方法。

## 目标群体

## 参课要求

不限

## 课程大纲

### 1. 有效沟通与人际关系

- 有效沟通的意义
- 影响有效沟通的个人和组织障碍
- 人际关系建立历程与方法

### 2. 掌握内部沟通协调基本策略

- 掌握管理与沟通关系，沟通基本要素和类型
- 掌握管理沟通中信息传递策略
- 掌握管理沟通中信息理解策略
- 掌握口头瞬间沟通的常用结构

### 3. 不同沟通风格与应对策略

- 掌握沟通类型分类与沟通特点
- 掌握针对不同沟通风格应对工具方法

### 4. 上下级沟通管理的工具及方法

- 掌上司与下级的沟通做事风格与特点
- 向上沟通，掌握与上司高效沟通与汇报工具方法或关键点
- 向下沟通与安排工作的方法或关键点
- 掌握在上下级沟通过程中冲突处理技能

### 5. 跨部门沟通渠道与策略

- 跨部门沟通矛盾产生根源
- 跨部门沟通方法工具技能
- 进行高效跨部门会议工具技能
- 跨部门之间的冲突处理方法

# 活动概述和预订

现在可以直接在网上预订您所需的日期，请登录<https://www.tuv-academy.cn/s/CN-MM-S08>，并可从中获益：

- 快速预订过程
- 个人客户账户
- 多名参与者同时预订

另外，您还可以通过传真或电子邮件预订

# 订购表格 Page 1/3

I HEREBY BINDING REGISTRATION FOR THE FOLLOWING SEMINAR:

## 360度沟通协调技能

课程编号: CN-MM-S08

Please choose an appointment you would like to book:

**25.11.2024 - 26.11.2024**, 深圳 | 活动编号: CN-MM-S08-360度沟通协调技能  
¥3,773.59 净价, 不含增值税 ¥4,000.01 (总价, 含增值税)

更多关于排期信息, 详情请见<https://www.tuv-academy.cn/s/CN-MM-S08>

请通过传真或电子邮件将表格的**所有页面**发送给我们, 以此报名该培训

电子邮件: [webshop-  
cn@tuv.com](mailto:webshop-cn@tuv.com)

请在下一页输入您的订单信息

# 订购表格 Page 2/3

- 我是以个人消费者身份预订（个人客户）
- 我是以公司/公共机构的身份预订（企业客户）

## 发票地址

这些数据将用于订单确认和开具发票

公司或当局名称:

所属部门 (可选):

---

---

街道和门牌号:

邮政编码:

城市名称:

---

---

---

您的内部采购订单号:

增值税 (可选):

您可以在这里输入由贵司确定的内部采购订单号码 (SAP号码等), 该号码将会显示在发票上

---

## 您的联系方式

这些数据将用于订单确认和开具发票

称谓:

名字:

姓氏:

---

---

---

电子邮件地址:

电话号码:

---

---

## 参训人信息

我将亲自参加研讨会（联系信息如上述所示）

以下人员将参与此研讨会：

如参加者不是您，而是其他人，请完善信息

称谓:

名字:

姓氏:

---

电子邮件地址:

电话号码:

---

---

出生日期 (可选):

出生地点 (可选):

---

---

**支付方式:** 发票

取消政策请详见附件的条款

我在此接受主办方的以下一般商业条款 (<https://www.tuv-academy.cn/agb>)

地点, 培训日期

签名

---

---

请通过传真或电子邮件将表格的**所有页面**发送给我们，以此报名该培训

电子邮件: [webshop-cn@tuv.com](mailto:webshop-cn@tuv.com)