



JIT均衡化和柔性化生产


JIT均衡化和柔性化生产

 培训课程

 共2次课程可选

 参训证明

 线下培训

 4课程模块

课程编号: CN-LP-LLB04

状态: 08.09.2024. 所有当前信息可在<https://www.tuv-academy.cn/s/CN-LP-LLB04>找到

掌握生产管理系统原理，以市场需求为导向，制订合理的生产预测与生产计划，协调内外部资源，更加有效地进行生产组织。优化排产体系和流程，改善物流管理与车间现场控制，提高生产系统的快速、灵活性和敏捷化响应能力，平衡外部顾客满意和内部成本控制，提高制造资源（人、机、物）利用效率。

课程助益

通过参加此培训，学员可以：

- 掌握生产管理系统原理，以市场需求为导向，制订合理的生产预测与生产计划，协调内外部资源，更加有效地进行生产组织。
- 优化排产体系和流程，改善物流管理与车间现场控制，提高生产系统的快速、灵活性和敏捷化响应能力，平衡外部顾客满意和内部成本控制，提高制造资源（人、机、物）利用效率。

目标群体

工厂高级管理人员、厂长、生产总管、营运总监

参课要求

不限

课程大纲

1. 精益生产之：JIT（准时化）生产的理念和特点

- 视屏内容延展讨论和发表：精益物流体系的理念和特点？
- 工厂内部的6个“流”分析之：信息流（计划）和物流
- 均衡化、柔性化的理念和生产方式巩固
- 流动和拉动的区别
- 工厂存在的普遍问题和浪费现象---视屏 案例的分享和讨论
- 小组讨论：均衡化和柔性化的目的？

2. 生产和物流体系的分析，设计和改善

1) 流程和布局分析

- 价值流图---信息流，物流的综合分析工具
- 几个必须统一的专用名词：生产周期客户节拍等
- 价值流图的主要步骤
- 案例分享---信息流是如何直接影响物流的！
- 外部物流和内部物流分析思路和步骤
- 内部序间物流的分析和改善 案例

2) 信息和计划

- 产销均衡
- ---预测和订单管理 ---需求 ABC 管理
- 供需均衡
- ---采购计划 ---经济采购批量
- 工序平衡
- ---经济生产批量 ---主生产计划和生产作业计划的关系
- ---产能瓶颈管理 ---柔性化排产计划的案例练习

3. 均衡化柔性化生产计划的“利器”：看板和拉动

- 前提：快速换模 SMED
- SMED 的基本改进策略：案例和视屏
- KANBAN 流程概述
- 生产 KANBAN 流程---课堂小游戏
- --KANBAN 运行的案例
- 步骤一 KANBAN 实施前期准备
- ---零件规划表内容、零件信息变更流程、零件规划流程和授权
- KANBAN 实施步骤二
- --超市规划设计和物流路线规划、编制 KANBAN 实施流程

4. 仓储和配送

- 仓储和库存的区别、仓库的功能和分类
- 仓储的业务流程和功能和仓储布局的一般原则
- 送料机制和送料工具--丰田公司案例
- 搬运方式的分享和探讨、送料频率和路线
- 内外部送料 改进案例

5. 课题总结 Q&A

活动概述和预订

现在可以直接在网上预订您所需的日期，请登录<https://www.tuv-academy.cn/s/CN-LP-LLB04>，并可从中获益：

- 快速预订过程
- 个人客户账户
- 多名参与者同时预订

另外，您还可以通过传真或电子邮件预订

订购表格 Page 1/3

I HEREBY BINDING REGISTRATION FOR THE FOLLOWING SEMINAR:

JIT均衡化和柔性化生产

课程编号: CN-LP-LLB04

Please choose an appointment you would like to book:

- 30.10.2024 - 31.10.2024**, 上海 | 活动编号: CN-LP-LLB04-JIT均衡化和柔性化生产
¥3,301.89 净价, 不含增值税 ¥3,500.00 (总价, 含增值税)
- 21.11.2024 - 22.11.2024**, 成都 | 活动编号: CN-LP-LLB04- JIT均衡化和柔性化生产
¥3,301.89 净价, 不含增值税 ¥3,500.00 (总价, 含增值税)

更多关于排期信息, 详情请见<https://www.tuv-academy.cn/s/CN-LP-LLB04>

请通过传真或电子邮件将表格的**所有页面**发送给我们, 以此报名该培训

电子邮件: [webshop-
cn@tuv.com](mailto:webshop-cn@tuv.com)

请在下一页输入您的订单信息

订购表格 Page 2/3

- 我是以个人消费者身份预订（个人客户）
- 我是以公司/公共机构的身份预订（企业客户）

发票地址

这些数据将用于订单确认和开具发票

公司或当局名称:

所属部门 (可选):

街道和门牌号:

邮政编码:

城市名称:

您的内部采购订单号:

增值税 (可选):

您可以在这里输入由贵司确定的内部采购订单号码 (SAP号码等), 该号码将会显示在发票上

您的联系方式

这些数据将用于订单确认和开具发票

称谓:

名字:

姓氏:

电子邮件地址:

电话号码:

参训人信息

我将亲自参加研讨会（联系信息如上述所示）

以下人员将参与此研讨会：

如参加者不是您，而是其他人，请完善信息

称谓:

名字:

姓氏:

电子邮件地址:

电话号码:

出生日期 (可选):

出生地点 (可选):

支付方式: 发票

取消政策请详见附件的条款

我在此接受主办方的以下一般商业条款 (<https://www.tuv-academy.cn/agb>)

地点, 培训日期

签名

请通过传真或电子邮件将表格的**所有页面**发送给我们，以此报名该培训

电子邮件: webshop-cn@tuv.com